

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом від 29.12.2021 №292

Директор ліцею №2 ЛМР

\_\_\_\_\_ Нінель ПОСТОЛАТІЙ

М.П.

“11” січня 2022р.

## **ІНСТРУКЦІЯ №30** **з охорони праці при проведенні екскурсій**

### **1. Загальні положення.**

1.1. *Інструкція з охорони праці при проведенні екскурсій* розроблена у відповідності до Закону України "Про охорону праці" (Постанова ВР України від 14.10.1992 № 2694-ХІІ) в редакції від 20.01.2018р, на основі «Положення про розробку інструкцій з охорони праці», затвердженого Наказом Комітету по нагляду за охороною праці Міністерства праці та соціальної політики України від 29 січня 1998 року № 9 в редакції від 30 березня 2017 року та Інструкції щодо організації та проведення екскурсій і подорожей з учнівською та студентською молоддю, затвердженої наказом МОН України від 02.10.2014 №1124, також, з урахуванням Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 26 грудня 2017 року №1669 та відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 р. № 1306 «Про Правила дорожнього руху» (із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 553 від 11.07.2018).

1.2. Дія цієї Інструкції поширюється на всі екскурсії, які організовує та проводить ліцей з учнями, згідно відповідного наказу директора ліцею.

1.3. Дія цієї Інструкції поширюється на всіх працівників навчального закладу, які організовують та проводять екскурсії з учнями та призначені, згідно відповідного наказу директора, керівником групи чи його заступником.

1.4. До складу групи, що здійснює екскурсію може входити від 10 до 40 учасників. При проведенні автобусних екскурсій кількісний склад групи, що

здійснює екскурсію, визначається з урахуванням кількості місць для сидіння в автобусі.

1.5. Вік керівників та заступників керівників групи, що проводить екскурсію повинен бути старше 18 років.

1.6. Керівник та/або заступник керівника групи повинен вміти надавати першу домедичну допомогу.

1.7. При проведенні екскурсій з використанням будь-яких видів транспорту (крім автомобільного), пов'язаних з виїздом за межі населеного пункту, де проживають або навчаються учасники групи, керівний склад групи призначається із розрахунку: один керівник та один заступник керівника на кожні 25 учасників та додатково один заступник керівника на кожні наступні 10 учасників.

1.8. Вибирають такий об'єкт для екскурсії, який дозволяє подбати про безпеку учнів.

1.9. Учасники групи, що перебувають під час екскурсій на території заповідників, заказників, національних парків, у прикордонній зоні тощо, зобов'язані дотримуватися порядку перебування на цих територіях відповідно до законодавства України.

1.10. Керівник групи та його заступник (заступники) під час проведення екскурсії відповідають за дотримання правил техніки безпеки та за життя і здоров'я її учасників згідно із законодавством України.

1.11. Керівники групи під час екскурсії повинні вести постійний нагляд за учнями.

## **2. Вимоги безпеки перед початком екскурсії.**

2.1. Керівник групи, його заступник (заступники), що проводять екскурсію зобов'язані:

- забезпечити комплектування груп учасниками відповідного віку та стану здоров'я;
- ознайомити учасників екскурсії, подорожі з планом та затвердженим маршрутом їх проведення, історичними та географічними особливостями території, об'єкта (об'єктів), де буде проходити екскурсія;
- провести цільовий інструктаж з учасниками екскурсії з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності під час екскурсії;
- отримати копію наказу про проведення екскурсії та список групи;
- провести інформування учасників екскурсії про фактори ризику в запланованій екскурсії (за їх наявності) і про відповідні заходи щодо запобігання травматизму.

2.2. Вирушаючи на екскурсію з учнями, керівник групи повинен мати при собі дорожню аптечку першої допомоги.

2.3. Допущені до екскурсії учні повинні бути відповідно одягнені, не мати при собі предметів, що створюють небезпеку під час проведення екскурсії.

2.4. Перед проведенням екскурсії керівник перевіряє присутність та кількість учнів, згідно списку.

### **3. Вимоги безпеки під час екскурсії.**

3.1. Керівник групи, його заступник (заступники), під час проведення екскурсії зобов'язані:

- забезпечити додержання учасниками належного громадського порядку, виконання правил дорожнього руху, правил пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, охорони природи, пам'яток історії і культури тощо;
- вживати заходів, спрямованих на забезпечення безпеки учасників екскурсії, подорожі, зокрема щодо зміни маршруту, припинення екскурсії у зв'язку з виникненням небезпечних природних явищ та з інших обставин, що становлять загрозу безпеці учасників;
- дотримуватися затвердженого маршруту та плану екскурсії (крім випадків, пов'язаних зі зміною маршруту чи плану з метою забезпечення безпеки учасників);
- не допускати безпідставного поділу групи, що здійснює екскурсію відставання окремих учасників, а також вибуття окремих учасників екскурсії без супроводу одного із заступників керівника;
- у разі нещасного випадку терміново організувати надання першої домедичної допомоги потерпілому та його доставку до закладу охорони здоров'я, викликати за потреби екстрену медичну допомогу;
- повідомити про нещасний випадок, що стався, директору ліцею.

3.2. Після прибуття на місце екскурсії, керівник групи перевіряє присутність учнів та їх кількість.

3.3. Якщо для доставки учнів до місця екскурсії використовується громадський транспорт, посадку здійснюють групами під керівництвом керівника та заступника (заступників) групи. При цьому у транспортні засоби заходять спочатку учні, а потім особа, яка ними керує. У такому самому порядку учні виходять із транспортного засобу. Можна доставляти учнів до місця екскурсії також на спеціально виділених транспортних засобах.

3.4. Під час екскурсії забороняється розпалювати багаття, щоб уникнути пожежі та опіків учнів.

3.5. Забороняється під час екскурсії пити воду з відкритих водоймищ. Необхідно забезпечити учнів питною водою.

3.6. Керівник групи, що проводить екскурсію, має право:

- враховуючи фізичний та моральний стан групи або окремих учасників і свій власний, припинити екскурсію, подорож;
- змінити маршрут, припинити екскурсію, подорож у зв'язку з виникненням небезпечних природних явищ та з інших обставин, що становлять загрозу життю, здоров'ю та безпеці учасників екскурсії.

### **4. Вимоги безпеки після закінчення екскурсії.**

4.1. Після закінчення екскурсії керівник групи та заступник (заступники) виводять усіх учнів з об'єкта екскурсії і перевіряють за списком кількість та присутність учнів.

4.2. Після повернення з екскурсії ще раз перевіряють учнів за списком.

4.3. Керівник групи, його заступник (заступники) після завершення екскурсії, зобов'язані:

- повідомити навчальний заклад, що проводить екскурсію, про її завершення;
- за вимогою директора ліцею надати звіт про проведення екскурсії.

### **5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях.**

5.1. У випадку аварійної ситуації на місці екскурсії керівник групи та його заступник (заступники) виводять учнів у безпечне місце.

5.2. При нещасному випадку учнів виводять у безпечне місце, а потерпілому надають першу домедичну допомогу. При потребі викликають швидку медичну допомогу або організують транспортування потерпілого до закладу охорони здоров'я. Керівник групи або його заступник невідкладно повідомляє про нещасний випадок директора ліцею.

### **6. Прикінцеві положення інструкції.**

6.1. Перевірка та перегляд *інструкції з охорони праці при проведенні екскурсій* здійснюється з періодичністю один раз на 5 років.

6.2. Якщо по закінченні п'яти років з дня затвердження (введення в дію) даної інструкції умови праці не піддавалися змінам, то її дія може бути продовжена на наступні 5 років.

6.4. Відповідальність за своєчасні зміни і доповнення, а також перегляд цієї інструкції покладено на фахівця з охорони праці ліцею.

*Інструкцію розробив*

*фахівець з охорони праці ліцею \_\_\_\_\_ Агнія Ніконова*